

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΜΙΑΣ (1) ΘΕΣΗΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΥ/ΑΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ/ΩΣ – ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Η Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στην Ευρωπαϊκή Ένωση προκηρύσσει την πλήρωση μιας (1) θέσης **Ιδιαίτερου/ας Γραμματέα/ως** πλήρους απασχόλησης, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας δύο (2) ετών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του άρθρου 422 του Νόμου 4781/2021, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από το άρθρο 60 του Νόμου 5166/2024.

Ακαθάριστες αποδοχές: 2.350 ΕΥΡΩ, μηνιαίως.

Οι ενδιαφερόμενοι/νες θα πρέπει να διαθέτουν τα εξής προσόντα:

- Να έχουν συμπληρώσει το 21ο έτος της ηλικίας τους και να μην έχουν υπερβεί το 60ο έτος.
- Να είναι μόνιμοι/ες κάτοικοι Βελγίου.
- Να έχουν άριστη γνώση της ελληνικής, της γαλλικής και πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας. Τυχόν γνώση της ολλανδικής γλώσσας θα συνεκτιμηθεί.
- Να είναι κάτοχοι τουλάχιστον Απολυτηρίου Λυκείου ή ισοδύναμου τίτλου Ιδρύματος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης της αλλοδαπής. Τυχόν πρόσθετες σπουδές είτε στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση είτε αλλού θα συνεκτιμηθούν.
- Να διαθέτουν λευκό ποινικό μητρώο.
- Οι άρρενες Έλληνες πολίτες θα πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν νομίμως απαλλαγεί από αυτές.
- Να διαθέτουν πλήρη επάρκεια χρήσης ηλεκτρονικού υπολογιστή και εξοικείωση χρήσης μέσων κοινωνικής δικτύωσης/διαδικτύου.
- Να διαθέτουν σοβαρότητα, υπευθυνότητα, εχεμύθεια και ευχέρεια επικοινωνίας. Να διέπονται από προθυμία, εργατικότητα και πνεύμα συνεργασίας.

Κατά την αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων θα συνεκτιμηθεί η ύπαρξη προϋπηρεσίας, η γνώση επιπλέον γλωσσών, η πιστοποίηση επαγγελματικής κατάρτισης και η ύπαρξη άλλων, συναφών με τη συγκεκριμένη θέση, προσόντων, στο πλαίσιο παροχής εργασίας υποστηρικτικής της εύρυθμης λειτουργίας της Αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες παρακαλούνται να αποστείλουν αίτηση, επιστολή εκδήλωσης ενδιαφέροντος (lettre de motivation), αντίγραφο διαβατηρίου ή/και ταυτότητας, σύντομο βιογραφικό σημείωμα, καθώς και υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα δεσμεύονται να προσκομίσουν τα πρωτότυπα δικαιολογητικά, εφόσον τους ζητηθεί. Στην αίτηση, εκτός από τη διεύθυνση του/της υποψηφίου/ας, θα πρέπει να υπάρχει διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και τηλέφωνο επικοινωνίας.

Ο σχετικός φάκελος με το σύνολο των στοιχείων που, κατά την κρίση των υποψηφίων, τεκμηριώνουν τα προσόντα και την καταλληλότητά τους για την πλήρωση της ως άνω θέσης, θα πρέπει να αποσταλεί **έως τις 8 Ιουλίου 2026**, ως ακολούθως:

Ταχυδρομικώς στη διεύθυνση:

*Représentation Permanente de la Grèce auprès de l'UE
Rue Jacques de Lalaing 19-21, 1040, Bruxelles*
Υπόψη :Οργανικής Μονάδας Διοίκησης και Οργάνωσης
με την ένδειξη «Προκήρυξη πλήρωσης θέσεων»

ή ηλεκτρονικώς στη διεύθυνση: hr@rp-grece.be

Οι υποψήφιοι/ες που πληρούν τα τυπικά προσόντα και προεπιλεγούν θα κληθούν σε συνέντευξη. Η γλωσσομάθεια, καθώς και η γνώση χειρισμού Η/Υ θα εκτιμηθούν βάσει των προσκομιζόμενων πιστοποιητικών ή στο πλαίσιο της προφορικής συνέντευξης.

Βρυξέλλες, 24 Ιουνίου 2026